Приложение

Приложение

к Подпрограмме

**ПОРЯДОК**

**предоставления и распределения субсидий   
местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды) в 2023 году**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды) в 2023 году (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды) (далее – субсидии) в 2023 году.

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений Кировской области (далее – муниципальные образования) на возмещение затрат на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды), включая приобретение (изготовление) спасательного оборудования согласно приложениям № 1 и 2, а также строительных материалов для спасательных постов на пляжах и в местах отдыха людей у воды в соответствии с перечнем, прилагаемым к решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кировской области.

3. Субсидия предоставляется администрацией Губернатора   
и Правительства Кировской области (далее – администрация).

4. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям, соответствующим следующим критериям:

4.1. Наличие [заявк](#P3042)и муниципального образования на получение субсидии (далее – заявка) согласно приложению № 3.

4.2. Наличие на территории муниципального образования пляжа   
(места отдыха людей у воды), владельцем которого является муниципальное образование.

4.3. Наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень пляжей (мест отдыха людей у воды) на территории муниципального образования.

4.4. Наличие заявления-декларации, зарегистрированного государственной инспекцией по маломерным судам Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области, с присвоенным регистрационным номером (для пляжей).

5. Для подтверждения соответствия муниципального образования критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, муниципальное образование в срок до 15.07.2023 представляет в администрацию:

5.1. Заявку согласно приложению № 3.

5.2. Копию муниципального правового акта, которым утвержден перечень пляжей (мест отдыха людей у воды) на территории муниципального образования.

5.3. Копию заявления-декларации, зарегистрированного государственной инспекцией по маломерным судам Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области, с присвоенным регистрационным номером (для пляжей).

5.4. Копии контрактов на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг).

5.5. Копии документов, подтверждающих приобретение товаров, копии актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг).

5.6. Копии платежных поручений, подтверждающих произведенные расходы на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг).

6. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть сброшюрованы

(или прошиты), пронумерованы и заверены главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, а также оттиском печати муниципального образования.

7. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются   
в администрацию в виде электронного документа по электронной почте   
с последующим представлением оригинала заявки и прилагаемых к ней документов на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней   
со дня направления заявки и прилагаемых к ней документов по электронной почте.

8. Срок рассмотрения администрацией заявки и принятия по ней решения составляет 7 рабочих дней со дня поступления в администрацию заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. Основаниями для принятия администрацией решения об отказе   
в предоставлении субсидии по итогам рассмотрения заявки являются:

9.1. Несоответствие муниципального образования критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

9.2. Представление документов, указанных в подпунктах 5.1 − 5.6 настоящего Порядка, не в полном объеме.

9.3. Наличие недостоверной информации, арифметических ошибок   
в заявке и прилагаемых к ней документах.

9.4. Представление документов, указанных в подпунктах 5.1 − 5.6 настоящего Порядка, с нарушением срока, определенного абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка.

10. Решение администрации об отказе в предоставлении субсидии направляется муниципальному образованию в письменной форме посредством почтовой связи и (или) в виде электронного документа   
по электронной почте в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с мотивированным обоснованием причины отказа.

11. В случае направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктами 9.2 и 9.3 настоящего Порядка, муниципальное образование не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе подать по электронной почте повторную заявку при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии. Повторно поданные заявки рассматриваются в порядке, аналогичном порядку рассмотрения заявок, поданных впервые.

12. Размер субсидии i-му муниципальному образованию (Si) рассчитывается по формуле:

Si = (С1 + С2) × Yi, где:

С1 – расчетный объем расходного обязательства i-го муниципального образования на оборудование (дооборудование) пляжей, включая приобретение (изготовление) спасательного оборудования (строительных материалов) для спасательных постов на пляжах, не более 300 тыс. рублей;

С2 – расчетный объем расходного обязательства i-го муниципального образования на оборудование (дооборудование) мест отдыха людей у воды, включая приобретение (изготовление) спасательного оборудования (строительных материалов) для спасательных постов в местах отдыха людей у воды, не более 250 тыс. рублей;

Yi – уровень софинансирования объема расходного обязательства i-го муниципального образования Кировской областью, равный 99%.

13. Субсидия предоставляется при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

13.1. При наличии муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

13.2. При наличии в решении о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований местного бюджета   
на расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств областного бюджета.

13.3. При заключении соглашения о предоставлении субсидии между администрацией и администрацией муниципального образования.

Соглашение о предоставлении субсидии (дополнительное соглашение   
к соглашению о предоставлении субсидии) заключается в программном комплексе «Бюджет-СМАРТ», являющемся составной частью государственной информационной системы управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов Кировской области.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается не позднее 30 дней после дня вступления в силу Закона Кировской области о внесении изменений в Закон Кировской области от 19.12.2022 № 149-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление субсидии.

14. Администрация муниципального образования для заключения соглашения о предоставлении субсидии представляет в администрацию заверенные в установленном законодательством порядке следующие документы:

14.1. Выписку из муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей реализацию мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

14.2. Выписку из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие бюджетных ассигнований местного бюджета на расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств областного бюджета.

15. Результатом использования субсидии является количество оборудованных (дооборудованных) пляжей (мест отдыха людей у воды).

Значения результата использования субсидии по муниципальным образованиям устанавливаются правовым актом администрации, согласованным с министерством финансов Кировской области до заключения соглашения о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидии).

Снижение значения результата использования субсидии в течение текущего финансового года возможно только в случае сокращения размера субсидии.

16. Перечисление субсидии из областного бюджета осуществляется   
в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований в пределах сумм, распределенных законом Кировской области об областном бюджете,   
и (или) в пределах лимитов бюджетных обязательств.

17. Для перечисления субсидии муниципальное образование представляет в администрацию заявку на перечисление субсидии из областного бюджета.

18. Орган местного самоуправления муниципального образования Кировской области не позднее 31.12.2023 представляет в администрацию отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

19. Администрация обеспечивает соблюдение получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

20. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

21. Основаниями для применения мер ответственности   
к муниципальному образованию при невыполнении им обязательств, установленных соглашением о предоставлении субсидии (далее – меры ответственности), являются:

недостижение муниципальным образованием значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии;

неиспользование муниципальным образованием субсидии.

22. При недостижении муниципальными образованиями по состоянию   
на 31 декабря года предоставления субсидии значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, применение мер ответственности к муниципальным образованиям осуществляется в следующем порядке:

22.1. В случае установления фактов недостижения значения результата использования субсидии на основании отчетов и сведений, представляемых муниципальными образованиями, администрация в срок до 1 апреля текущего финансового года направляет администрациям муниципальных образований согласованные с министерством финансов Кировской области (в части правильности определения объема средств местных бюджетов, подлежащих возврату в доход областного бюджета) требования о возврате средств местных бюджетов в доход областного бюджета в срок до 20 апреля текущего финансового года.

Администрация до 1 мая текущего финансового года представляет   
в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) муниципальными образованиями средств местных бюджетов   
в доход областного бюджета в установленный срок.

22.2. В случае установления фактов недостижения значения результата использования субсидии по результатам осуществления государственного финансового контроля министерство финансов Кировской области направляет администрациям муниципальных образований требования о возврате средств местных бюджетов в доход областного бюджета в указанные в данных требованиях сроки.

22.3. Объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета i-го муниципального образования в доход областного бюджета (Viв), определяется по каждому мероприятию, по которому не достигнут результат использования субсидии и в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и рассчитывается по формуле:

Viв = Vis × k, где:

 – объем субсидии, направляемой на реализацию соответствующего мероприятия, перечисленной местному бюджету в году предоставления субсидии;

k – коэффициент, равный 0,01.

22.4. Если получателями субсидии в порядке и на основании документов, которые установлены муниципальными контрактами (контрактами, договорами), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, работы (услуги), не соответствующие условиям таких муниципальных контрактов (контрактов, договоров), не приняты, то установленные настоящим Порядком меры ответственности не применяются.

22.5. Если муниципальными образованиями средства местных бюджетов в доход областного бюджета не возвращены, министерство финансов Кировской области приостанавливает предоставление субсидии   
до исполнения муниципальными образованиями требований о возврате средств местных бюджетов в доход областного бюджета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**спасательного оборудования, рекомендуемого для**

**оборудования (дооборудования) пляжей**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование спасательного оборудования |
| 1 | Лодка гребная, 1 штука |
| 2 | Моторная лодка с подвесным лодочным мотором, 1 штука |
| 3 | Вышка наблюдательная, 1 штука |
| 4 | Мачта сигнальная, 1 штука |
| 5 | Спасательный круг, 5 штук |
| 6 | Спасательный жилет, 5 штук |
| 7 | Буйки (оборудование для ограждения зоны купания) |
| 8 | Лодочный мотор, 1 штука |

Примечание: 1. Возмещение затрат на приобретение лодки гребной или моторной лодки с подвесным лодочным мотором будет осуществляться в зависимости   
от характеристики пляжа.

2. Возмещение затрат на приобретение лодочного мотора будет осуществляться в случае приобретения лодочного мотора отдельно от моторной лодки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**спасательного оборудования, рекомендуемого для оборудования (дооборудования) мест отдыха людей у воды**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование спасательного оборудования |
| 1 | Лодка гребная, 1 штука |
| 2 | Моторная лодка с подвесным лодочным мотором, 1 штука |
| 3 | Вышка наблюдательная, 1 штука |
| 4 | Спасательный круг, 5 штук |
| 5 | Спасательный жилет, 5 штук |
| 6 | Лодочный мотор, 1 штука |

Примечание: 1. Возмещение затрат на приобретение лодки гребной или моторной лодки с подвесным лодочным мотором будет осуществляться в зависимости   
от характеристики места отдыха людей у воды.

2. Возмещение затрат на приобретение лодочного мотора будет осуществляться в случае приобретения лодочного мотора отдельно от моторной лодки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

Пк Порядку

**ЗАЯВКА**

**на получение субсидии местным бюджетам   
из областного бюджета на оборудование (дооборудование)   
пляжей (мест отдыха людей у воды) в 2023 году**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, изучив Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды) в 2023 году и принимая установленные требования и условия, просит предоставить субсидию местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Потребность в субсидии, тыс. рублей |  |
| 1.1 | Пляж (месторасположение, владелец) |  |
| 1.2 | Место отдыха людей у воды (месторасположение, владелец) |  |
| 2 | Дата, регистрационный номер заявления-декларации (для пляжей) |  |
| 3 | Дата, номер и наименование нормативного правового акта об утверждении перечня пляжей (мест отдыха людей у воды) на территории муниципального образования |  |
| 4 | Объем финансовых средств, предусмотренных на софинансирование субсидии местным бюджетам из областного бюджета на оборудование (дооборудование) пляжей (мест отдыха людей у воды) в 2023 году |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование должности руководителя муниципального образования Кировской области) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_